

あきる野商工会長 殿

住 所

氏 名

印

令和元年度 あきる野商工会住宅改修工事等助成金 交付申請書

あきる野商工会住宅改修工事等助成金交付要綱第6条の規定により、助成金の交付を下記のとおり申請します。

記

申請者	フリガナ		生年月日
	氏名		年 月 日
	住所	〒	電話番号
	*令和元年度 あきる野市・檜原村が実施する助成等制度との重複利用を しています・していません (*重複利用は不可) (↑いずれかに○を付けてください。)		
施工業者	氏名又は名称		
	住所又は所在地	〒	電話番号
工事内容			
工事金額 (税別)		円 (税別・円未満切捨て)	
工事期間 (予定)		令和 年 月 日から令和 年 月 日まで	

添付書類

- (1) 工事見積書又は見積書の写し
- (2) 工事箇所の施工前の写真 (デジカメ画像を印刷したものでも可)
*工事完了後の写真と撮影箇所が同じ、明確に比較できるよう提出した写真を申請者も保管して、完了後の写真撮影の参考としてください。
- (3) 平成30年度分 住民税・固定資産税の納税証明書
(住民税は納税または非課税証明書)
- (4) 家族所有の住宅改修工事を行う場合には、関係がわかる住民票・戸籍謄本等
- (5) その他必要に応じて、あきる野商工会が求める書類

様式第3号（第8条関係）

令和 年 月 日

あきる野商工会長 殿

住 所
氏 名

印

令和元年度 あきる野商工会住宅改修工事等助成金に係る工事完了届

改修工事等が完了したので、あきる野商工会住宅改修工事等助成金交付要綱第8条の規定により、下記のとおり工事完了届を提出します。

記

工 事 内 容	
工事金額（税別）	円（税別・円未満切捨て）
工 事 期 間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで

添付書類

- (1) 改修工事完了後の支払領収書又は領収書の写し
- (2) 工事箇所の**施工中・施工後**の写真（デジカメ画像を印刷したものでも可）
***工事前との比較が明確にできるよう、建物等の角度や大きさが工事前写真と同様になるよう撮影・提出してください。**
比較が不明な場合は不可となります。
- (3) その他必要に応じて、あきる野商工会が求める書類

令和 年 月 日

あきる野商工会長 殿

住 所
氏 名

印

令和元年度 あきる野商工会住宅改修工事等助成金 交付請求書

令和 年 月 日付 交付決定のあった、あきる野商工会住宅改修工事等助成金を下記のとおり請求します。

記

1. 助成金請求金額 円

2

振 込 先 金 融 機 関 名	銀行 信金 農協 支店
フリガナ	
口座名義人	
口座番号	普通預金 当座預金

金融機関・口座名義人・口座番号が確認できる
預金通帳等のコピーを添付してください。

あきる野商工会長 殿

令和 年 月 日申請の.....様のブロック塀等

工事は建築基準法の基準による構造で施工を致します。

施 工 業 者	住所又は 所在地	〒 電話番号
	氏名又は 名称	 ⑩
工 事 内 容 等		